



Министерство просвещения Российской Федерации

Орловская область

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ НОВОДЕРЕВЕНЬКОВСКОГО РАЙОНА

П Р И К А З

от 16 сентября 2021 г.

№ 73

пгт. Хомутово

Об утверждении «дорожных карт»
подготовки к проведению
государственной итоговой
аттестации по образовательным
программам основного общего и
среднего общего образования в
Новодеревеньковском районе в
2022 году.

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 7 ноября 2018 года № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом Департамента образования Орловской области от 10 сентября 2021 года № 1235 «Об утверждении «дорожных карт» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Орловской области в 2022 году» и в целях организованной подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Новодеревеньковского района в 2022 году, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «дорожную карту» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Новодеревеньковском районе в 2022 году согласно приложению 1.
2. Утвердить «дорожную карту» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам

среднего общего образования в Новодеревеньковском районе в 2022 году согласно приложению 2.

3. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций разработать и утвердить «дорожные карты» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования в 2022 году.
4. Довести данный приказ до сведения директоров общеобразовательных организаций и разместить на сайте отдела образования администрации Новодеревеньковского района.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагается на главного специалиста отдела образования Воробьеву М. А.

Начальник отдела



И. С. Филонова

Приложение 1
к приказу отдела образования
от 16.09.2021 г. № 73

«Утверждаю»
Начальник отдела образования:
И. С. Филонова
« 16 » сентября 2021 г.

«Дорожная карта»

подготовки к проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования в Новодеревеньковском районе в 2022 году.

I. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов.		
1.	Проведение региональных репетиционных экзаменов в форме основного государственного экзамена (далее - ОГЭ) и государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ) с целью апробации контрольно-измерительных материалов (далее - КИМ) по новым федеральным государственным образовательным стандартам (далее - ФГОС): 1) по обязательным предметам (9 класс); 2) по предметам по выбору (9 класс).	ноябрь, декабрь 2021 года март, апрель 2022 года Отдел образования, муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения (далее – МБОУ)
2.	Анализ результатов региональных репетиционных экзаменов в целях повышения качества образования, в том числе выстраивания индивидуальной траектории обучающихся.	Ноябрь 2021 года - Май 2022 года Отдел образования, МБОУ

3.	Проведение методическими объединениями учителей-предметников семинаров по обмену опытом подготовки выпускников к ГИА-9 с привлечением специалистов БУ ОО ДПО «ИРО» и членов ПК.	В течение учебного года	Отдел образования, МБОУ
4.	Организация и проведение заседаний районных и школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам: - изучение и использование документов, определяющих содержание КИМ по учебным предметам; - заполнение бланков ответов выпускниками; - анализ критериев оценивания работ; - изучение нормативных документов, регулирующих проведение ГИА-9.	В течение учебного года	Отдел образования, руководители РМО
II. Нормативно-правовое обеспечение ГИА - 9.			
1.	Приведение муниципальных нормативных правовых актов, регламентирующих проведение ГИА-9 в 2022 году в соответствие с требованиями федеральных и региональных правовых документов.	В течение учебного года	Отдел образования, МБОУ
2.	Организационные мероприятия:		
2.1	Привлечение кандидатов в общественные наблюдатели	май 2022 года	
2.2	Внесение предложений в персональный состав:		
2.3	1) инженера-программиста	сентябрь 2021 года	
2.4	2) муниципального координатора	сентябрь 2021 года	
2.5	3) работников пункта проведения экзаменов (далее –ППЭ): досрочный период; основной период; дополнительный (сентябрьский) период	апрель 2022 года август 2022 года	
III. Финансовое обеспечение ГИА – 9.			
3.	Обеспечение условий для функционирования:		

3.1	ППЭ ОГЭ и ГВЭ: 1) в досрочный период; 2) основной период; 3) в дополнительный (сентябрьский) период	апрель - май 2022 года май - июнь 2022 года сентябрь 2022 года	Отдел образования, МБОУ
3.2.	Оснащение ППЭ: 1) системой видеонаблюдения; 2) средствами подавления сигналов мобильной связи; 3) станциями сканирования в штабе ППЭ; 4) лабораторным оборудованием для проведения ОГЭ по физике; 5) техническими средствами для проведения ОГЭ по информатике и ИКТ, иностранного языка (раздел «Говорение»)	апрель - май 2022 года	Отдел образования, МБОУ
IV. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА – 9			
4.	Организация обучения лиц, задействованных в подготовке и проведении ГИА-9 (в том числе по применению технологии «Сканирование бланков участников ГИА-9 в ППЭ»):		
4.1.	Инженера-программиста, ответственного за формирование и ведение государственной информационной системы «Государственной итоговой аттестации и приема» на муниципальном уровне;	ноябрь - декабрь 2021 года	Отдел образования
4.2.	Участников ОГЭ правилам заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ОГЭ в ППЭ;	октябрь 2021 – май 2022 года	Отдел образования, МБОУ
4.3.	Лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9 в ППЭ: - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ	март - май 2022 года март- май 2022 года март –май	Отдел образования, руководители ППЭ

		2022 года	
4.4.	Участие в апробациях и тренировочных мероприятиях. Отработка работниками ИПЭ процедуры проведения ОГЭ и ГВЭ в ИПЭ	В течение учебного года	Отдел образования, МБОУ
V. Организационное сопровождение ГИА – 9.			
1.	Сбор информации о количестве участников ГИА-9 в различных формах из числа: - выпускников ОО текущего года; - лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), детей-инвалидов и инвалидов;	до 12 января 2022 года	Отдел образования, руководители МБОУ
2.	Мониторинг участников ГИА-9 с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов:		
2.1.	Сбор информации от ОО об обучающихся ОО, относящихся к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов;	до 12 января 2022 года, по мере необходимости	Отдел образования, МБОУ
2.2.	Мониторинг документов, подтверждающих статус участников ГИА-9 с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов;	в течение учебного года	Отдел образования
2.3.	Определение лиц с ОВЗ, нуждающихся в использовании необходимых технических средств, в присутствии в аудитории ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь;	в течение учебного года	Отдел образования
2.4.	Создание материально-технических условий в ИПЭ для участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов: 1) выделение специализированных аудиторий, оборудованных средствами видеонаблюдения в режиме онлайн; 2) увеличение продолжительности экзамена на 1,5 часа; 3) привлечение ассистентов; 4) организация ИПЭ на дому.	в течение учебного года	Отдел образования, директор МБОУ «Хомутовская СОШ»

3.	Прием заявлений на участие: 1) в итоговом собеседовании по русскому языку; 2) в ГИА-9: в досрочный и основной периоды; в дополнительный (сентябрьский) период	до 27 января 2022 года; до 1 марта 2022 года; до 20 августа 2022 года	МБОУ
4.	Внесение данных в государственную информационную систему «Государственной итоговой аттестации и приема» и передача сведений в ОРЦОКО.	по отдельному графику	Отдел образования
5.	Проведение итогового собеседования по русскому языку как условие допуска к ГИА-9.	По единому расписанию	Отдел образования, МБОУ
6.	Мониторинг технической оснащенности ИПЭ:		
6.1.	Проверка готовности систем видеонаблюдения;	Февраль-май 2022 года	Отдел, ИПЭ
6.2.	Оснащение ИПЭ необходимым техническим оборудованием для применения технологии сканирования экзаменационных материалов (далее-ЭМ) в ИПЭ;		
6.3.	Оснащение ИПЭ для проведения устной части ОГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение»);		
6.4.	Оснащение ИПЭ средствами воспроизведения аудиозаписей (аудирование);		
6.5.	Оснащение ИПЭ оборудованием для проведения ОГЭ по информатике и ИКТ, лабораторных работ по физике.	сентябрь 2022 года	Отдел образования, руководитель ИПЭ
7.	Назначение лиц, ответственных за получение ЭМ и их доставку в ИПЭ: 1) в досрочный период;	апрель 2022 года	

	2) в основной период; 3) в дополнительный (сентябрьский) период.		май 2022 года август 2022 года	Отдел образования
8.	Разработка транспортных схем доставки выпускников в ГПЭ.		Февраль-апрель, август 2022 года	Отдел образования, МБОУ
9.	Проведение ГИА-9 в соответствии с расписанием, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации и Рособрнадзором: в досрочный период; в основной период; в дополнительный (сентябрьский) период.		апрель, май 2022 года; май-июль 2022 года; сентябрь 2022 года	Отдел образования, МБОУ
9.	Получение протоколов проверки результатов ОГЭ и ГВЭ по каждому общеобразовательному предмету, организация ознакомления участников ГИА-9 с результатами ОГЭ и ГВЭ.		Согласно графику обработки экзаменационных материалов (далее- ЭМ) и графику обработки апелляций	Отдел образования, МБОУ
VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА – 9.				
1.	Мероприятия по обеспечению информационной поддержки ГИА-9 в СМИ:			
1.	Организация взаимодействия с федеральными и региональными сайтами информационной поддержки, с сайтами ОО региона.		В течение учебного года	Отдел образования, МБОУ
2.	Размещение информации о подготовке и проведении ГИА-9, на официальных сайтах МОУО, ОО, публикация материалов в СМИ, в том числе:			

	1) о сроках и местах подачи заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку; 2) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9; 3) о сроках проведения ГИА-9; 4) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ОГЭ, ГВЭ	не позднее чем за 2 месяца до завершения срока подачи заявлений; не позднее чем за месяц до начала экзаменов	Отдел образования, МБОУ, СМИ
3.	Проведение совещаний по тематике ГИА-9 с участием представителей РМО, ОО, родительской общечественности.	В течение учебного года	Отдел образования
4.	Информационно-разъяснительная работа с родителями, выпускниками, учителями (плакаты, видеоролики, памятки, рекомендации, телефоны «горячих линий», через СМИ).	В течение учебного года	Отдел образования, МБОУ
5.	Доведение до сведения лиц, привлекаемых к организации и проведению итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9, участников ГИА-9 инструкций по проведению ГИА-9.	Январь-май 2022 года	Отдел образования, МБОУ
6.	Оформление информационных страниц в социальных сетях и стендов для выпускников.	В течение учебного года	Отдел образования, МБОУ
7.	Работа «горячей линии» по вопросам ГИА-9.	август 2021 года-июль 2022 года	Отдел образования, МБОУ
8.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения вопросов по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9.	В течение учебного года	Отдел образования, МБОУ
VIII. Контроль за организацией и проведением ГИА-9.			
1.	Контроль за организацией и проведением информационно - разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения	В течение учебного года	Отдел образования

	итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9 с их участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению: 1) мониторинг работы сайтов ОО по информационной работе о проведении ГИА-9; 2) мониторинг наличия информационных стендов в ОО; 3) мониторинг организации общешкольных, классных родительских собраний; 4) работа муниципальной и школьных «горячей линии».		
2.	Осуществление контроля за ходом подготовки к итоговому собеседованию по русскому языку, ГИА-9, в том числе:		
2.1.	Контроль за подготовкой ППЭ к ГИА-9: 1) наличие необходимых документов; 2) мониторинг создания условий на ППЭ (видеонаблюдение, техническое оснащение);	Март-май, август 2022 года	Отдел образования, МБОУ
2.2.	Контроль за подготовкой выпускников 9 классов ОО к проведению ГИА-9: 1) мониторинг качества обученности по учебным предметам, выбираемым учащимися для прохождения ГИА-9; 2) мониторинг включения в планы работы деятельности районных, школьных методических объединений вопросов подготовки к ГИА-9; 3) мониторинг индивидуальных консультаций учащихся, проводимых учителями-предметниками; 4) привлечение Интернет-ресурсов для подготовки к ГИА-9 в ОО.	В течение учебного года	Отдел образования, руководители МБОУ
IX. Анализ проведения ГИА-9 в 2022 году.			
1.	Подведение итогов проведения ГИА-9 с анализом проблем и постановкой задач на конференциях, семинарах, совещаниях, в том числе:		

1.1.	Обсуждение на педагогическом августовском совещании вопросов повышения качества образования с учетом результатов ГИА-9 в 2022 году.	август 2022 года	Отдел образования, МБОУ
1.2.	Мониторинг образовательного маршрута обучающихся, не получивших аттестат об основном общем образовании.	сентябрь, октябрь 2022 года	Отдел образования, МБОУ

Приложение 2

к приказу отдела образования

от 16.09.2021 г. № 73



«Дорожная карта»

подготовки к проведению государственной итоговой аттестации

по образовательным программам среднего общего образования в Новодеревеньковском районе в 2022 году

I. Определение уровня и качества знаний, полученных обучающимися 10 классов по завершении освоения образовательных программ основного общего образования.		
1.	Организация и проведение диагностических работ для обучающихся 10 классов: по русскому языку; по математике; по одному учебному предмету, изучаемому на профильном уровне (кроме русского языка и математики), в зависимости от выбранного профиля обучения.	сентябрь-октябрь 2021 года Отдел образования, МБОУ
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов.		
1.	Участие в региональных репетиционных экзаменах по математике в форме ЕГЭ.	ноябрь 2021 года Отдел образования, МБОУ
2.	Анализ результатов региональных репетиционных экзаменов в целях повышения качества образования, в том числе выступления индивидуальной траектории обучающихся.	декабрь 2021 года - май 2022 года Отдел образования, МБОУ

Ш. Нормативное правовое обеспечение ГИА - 11.			
1.	Приведение муниципальных нормативных актов, регламентирующих проведение ГИА-11 в 2022 году, в соответствие с требованиями федеральных и региональных нормативных правовых документов.	В течение учебного года	Отдел образования
2.	Организационные мероприятия:		
2.1.	Привлечение кандидатов в общественные наблюдатели	май 2022 года	Отдел образования
2.2.	Внесение предложений в персональный состав:		
	1) инженера-программиста, ответственного за формирование РИС обеспечения проведения ГИА-11;	сентябрь 2021 года	Отдел образования
	2) муниципального координатора ГИА-11;	сентябрь 2021 года	Отдел образования
	3) работников ППЭ;	апрель 2022 года	Отдел образования
IV. Финансовое обеспечение ГИА – 11.			
1.	Обеспечение условий для функционирования:		
1.1.	ППЭ ЕГЭ: 1) в основной период	май-июль 2022 года	Отдел образования, директор МБОУ «Хомутовская СОШ», ППЭ
2.	Оснащение ППЭ ЕГЭ: 1) системой видеонаблюдения в режиме онлайн; 2) средствами подавления сигналов подвижной связи; 3) резервными станциями организатора; 4) резервными каналами информационно-коммуникационной сети «Интернет» со скоростью не менее 512 кбит/с для использования технологии передачи экзаменационных материалов (далее- ЭМ) по сети «Интернет»;	март - июль 2022 года в течение учебного года	Отдел образования, директор МБОУ «Хомутовская СОШ», руководитель ППЭ

	5) оборудованием для проведения ЕГЭ по информатике и ИКТ в компьютерной форме (далее- КЕГЭ); 6) картриджами для принтеров; 7) бумагой для печати экзаменационных материалов.		
V. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА – 11.			
1.	Организация обучения по вопросам подготовки и проведения ОГЭ:		
1.1.	Совещание-семинар «Роль общественного наблюдения в проведении оценочных процедур».	декабрь 2021 года	Отдел образования
2.1.	Организация обучения лиц, задействованных в подготовке и проведении ГИА-11 (в том числе по применению технологий проведения КЕГЭ по информатике и ИКТ, передачи ЭМ по сети «Интернет» их печати и сканирования в аудиториях ИПЭ):		
2.1.1.	Лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-11 в ИПЭ: руководителей ИПЭ; организаторов ИПЭ; технических специалистов ИПЭ.	март-май 2022 года	Отдел образования, руководитель ИПЭ
3.	Участие в апробациях и тренировочных мероприятиях. Отработка работниками ИПЭ технологий проведения ЕГЭ.	по отдельному графику	Отдел образования, МБОУ «Хомутовская СОШ», руководитель ИПЭ
4.	Контроль за прохождением лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ИПЭ, обучения на учебной платформе федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования» (далее – ФЦТ) с последующим тестированием и получением сертификата: - членов ГЭК; - руководителей ИПЭ;	февраль-май 2022 года	Отдел образования, руководитель ИПЭ

	- организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ. VI. Организационное сопровождение ГИА – 11.		
1.	Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-11 в 2022 году из числа: 1) выпускников ОО текущего года, в том числе с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), детей-инвалидов и инвалидов; 2) лиц, не прошедших ГИА-11 в прошлые годы; 3) выпускников прошлых лет.	до 20 ноября 2021 года до 1 февраля 2022 года	Отдел образования, МБОУ
2.	Прием заявлений на участие: 1) в итоговом сочинении (изложении); 2) в ГИА-11, ЕГЭ: в основной период проведения ГИА-11 и ЕГЭ; в дополнительный (сентябрьский) период ГИА-11	до 18 ноября 2021 года; до 1 февраля 2022 года до 19 августа 2022 года	Отдел образования, МБОУ
3.	Внесение данных в государственную информационную систему «Государственной итоговой аттестации и приема» и передача сведений в ОРЦОКО.	по отдельному графику	Отдел образования, МБОУ
4.	Создание условий для участников ГИА-11 с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов:		
4.1.	Сбор информации об обучающихся ОО, относящихся к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов;	до 20 ноября 2021 года, по мере необходимости	Отдел образования, МБОУ
4.2.	Определение лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, нуждающихся в использовании необходимых технических средств, в присутствии в	в течение учебного года	Отдел образования, МБОУ

	аудитории ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь;			
4.3.	Создание материально-технических условий в ИПЭ для участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов.	В течение учебного года, по мере необходимости		Отдел образования, директор МБОУ «Хомутовская СОШ»
5.	Мониторинг технической оснащенности ИПЭ:			
5.1.	Организация установки систем видеонаблюдения;	март-май 2022 года		Отдел образования, МБОУ «Хомутовская СОШ»
5.2.	Проверка наличия и работоспособности металлодетектора.	март-июнь, сентябрь 2022 года		Отдел образования, МБОУ «Хомутовская СОШ»
5.3.	Техническое оснащение ИПЭ для проведения КЕГЭ по информатике и ИКТ: в основной период	до 15 мая 2022 года		Отдел образования, МБОУ «Хомутовская СОШ»
6.	Осуществление взаимодействия с ПАО «Ростелеком», учреждением здравоохранения, правоохранительными органами по вопросам обеспечения проведения ГИА-11 в Новодеревеньковском районе в соответствии с их компетенцией, в том числе: Организация взаимодействия с ПАО «Ростелеком» по вопросам организации видеонаблюдения в ИПЭ: 1) предварительный анализ количества аудиторий в ИПЭ, задействованных при проведении ЕГЭ в 2022 году; 2) видеозапись и видеотрансляция ЕГЭ.	в течение учебного года, в период проведения ЕГЭ		Отдел образования, директор МБОУ «Хомутовская СОШ»
7.	Проведение организационных мероприятий по подготовке и проведению КЕГЭ по информатике и ИКТ:			

7.1.	Сбор информации о количестве участников КЕГЭ по информатике и ИКТ	до 1 февраля 2022 года	Отдел образования, МБОУ
7.2.	Информационно-разъяснительная работа с участниками ЕГЭ, их родителями (законными представителями) об особенностях проведения КЕГЭ по информатике и ИКТ.	в течение учебного года	Отдел образования, МБОУ
8.	Проведение итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11.	по единому расписанию	Отдел образования, МБОУ
9.	Привлечение граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей: 1) прием заявлений от граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей за проведением ГИА-11; 2) выдача удостоверений общественным наблюдателям 3) формирование реестра общественных наблюдателей за проведением ГИА-11	январь 2022 года- за 10 рабочих дней до начала ГИА-11; не позднее чем за 2 рабочих дня до даты экзамена в течение года	Отдел образования
10.	Разработка и утверждение транспортных схем доставки выпускников к ППЭ.	май-июнь 2022 года	Отдел образования, МБОУ
11.	Осуществление проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, в местах обработки, проверки, хранения ЭМ: - тестирование системы видеонаблюдения перед основным периодом ГИА-11.	май 2022 года	Отдел образования, директор МБОУ «Хомутовская СОШ»
12.	Проведение ГИА-11 согласно расписанию, утвержденному Министерством просвещения Российской Федерации и Рособрнадзором:	май-июль 2022 года	

	в основной период		Отдел образования, МБОУ
13.	Организация оповещения о результатах ЕГЭ и ГВЭ (в том числе после подачи апелляций):		
13.1.	Получение протоколов проверки результатов ЕГЭ и ГВЭ по каждому общеобразовательному предмету, организация ознакомления участников ГИА с результатами ЕГЭ и ГВЭ: 1) выпускников текущего года- в ОО; 2) выпускников прошлых лет – в МОУО по месту жительства.	согласно графику обработки ЭМ и графику обработки апелляций	Отдел образования, МБОУ
VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА – 11.			
1.	Мероприятия по обеспечению информационной поддержки ЕГЭ в СМИ:		
1.1.	Проведение совещаний по тематике ЕГЭ с участием представителей ОО, родительской общестственности;	в течение учебного года	Отдел образования
1.2.	Организация взаимодействия с сайтами информационной поддержки федеральных, региональных, муниципальных образовательных организаций.	В течение учебного года	Отдел образования
2.	Размещение информации о подготовке и проведении ГИА-11, ЕГЭ на официальном сайте отдела образования, сайтах ОО, публикация материалов в СМИ, в том числе: 1) о сроках и местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении);	не позднее чем за 2 месяца до дня проведения итогового сочинения (изложения); не позднее чем за 2 месяца до	Отдел образования, МБОУ

	2) о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-11(для выпускников текущего года), местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для выпускников прошлых лет); 3) о сроках проведения итогового сочинения(изложения), экзаменов; 4) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), экзаменов	завершения срока подачи заявления; не позднее чем за 1 месяц до завершения срока подачи заявления; не позднее чем за месяц до начала экзаменов; не позднее чем за месяц до проведения итогового сочинения (изложения), начала ГИА-11	
3.	Информационно-разъяснительная работа по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ с родителями, выпускниками, учителями, (плакаты, видеоролики, памятки, рекомендации, телефоны «горячей линии», через СМИ).	в течение учебного года	Отдел образования, МБОУ
4.	Участие в акциях, направленных на создание положительного имиджа ЕГЭ: 1) Всероссийские акции: «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»; «Я сдам ЕГЭ»; 2) Региональные акции: психологический тренинг «Успех внутри нас»;	по графику Рособрнадзора	Отдел образования, МБОУ

	«К ЕГЭ готовы!»			
5.	Проведение встреч с выпускниками ОО по вопросам подготовки и прохождения ГИА-11.	в течение учебного года		Отдел образования, МБОУ
6.	Оформление информационных страниц в социальных сетях, плакатов и стендов для участников ГИА-11.	в течение учебного года		Отдел образования, МБОУ
7.	Работа «горячей линии» по вопросам ГИА-11.	сентябрь 2021 года – июль 2022 года		Отдел образования, МБОУ
8.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения вопросов по организации и проведению ГИА-11.	сентябрь 2021 года, май 2022 года		Отдел образования, МБОУ
VIII. Контроль за организацией и проведением ГИА-11.				
1.	Контроль за подготовкой и проведением информационно - разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению: 1) мониторинг работы сайтов ОО по информационной работе о проведении ГИА-11 с участниками ГИА-11; 2) мониторинг наличия информационных стендов в ОО; 3) мониторинг проведения общешкольных, классных родительских собраний; 4) работа муниципальной и школьных «горячей линии»	в течение учебного года		Отдел образования, МБОУ
2.	Контроль за ходом подготовки к итоговому сочинению (изложению), ГИА-11:			
2.1.	Контроль за подготовкой ИПЭ к ГИА-11, ЕГЭ: 1) наличие необходимых документов; 2) создания условий на ИПЭ (видеонаблюдение, готовность аудиторного фонда, наличие металлодетектора, подавателей сигналов мобильной связи).	в течение 2021-2022 учебного года		Отдел образования, МБОУ

2.2.	Контроль за подготовкой выпускников 11 классов общеобразовательных учреждений района к проведению ГИА-11: 1) мониторинг качества подготовки обучающихся по предметам, выбираемым учащимися для сдачи ЕГЭ; 2) посещение администрацией ОО уроков учителей-предметников, оказание методической помощи; 3) мониторинг включения в планы работы деятельности районных, школьных методических объединений вопросов подготовки к ГИА; 4) мониторинг индивидуальных консультаций учителей-предметников для учащихся; 5) привлечение Интернет ресурсов для подготовки к ГИА в МОУО, ОО.	В течение учебного года	Отдел образования, МБОУ
IX. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2022 году.			
1.	Мониторинг результатов ЕГЭ и выпускников ОО, награжденных медалью «За особые успехи в учении»:		
1.1.	Сбор предварительного списка;	до 1 июня 2022 года	Отдел образования, МБОУ
1.2.	Анализ результатов ЕГЭ по обязательным учебным предметам;	до 20 июня 2022 года	Отдел образования, МБОУ
1.3.	Сбор итогового списка.		
2.	Обсуждение на педагогических августовских совещаниях вопросов повышения качества образования с учетом результатов ГИА-11 в 2021 году.	август 2022 года	Отдел образования, МБОУ