



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
Администрация Новодеревеньковского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «10» июня 2020 г.
п.Хомутово

№ 141

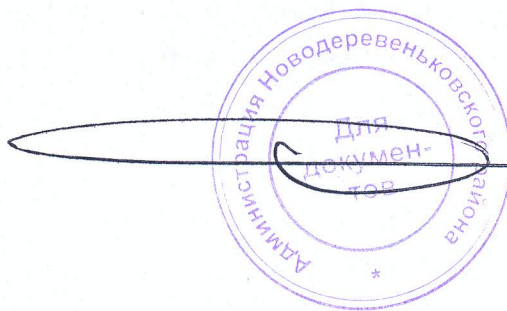
О создании межведомственной комиссии по оценке готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к началу 2020 – 2021 учебного года.

В целях проведения оценки готовности муниципальных бюджетных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность, к новому 2020 - 2021 учебному году, обеспечения безопасности обучающихся и воспитанников в образовательных учреждениях, на основании единых требований к организации проведения проверок образовательных учреждений к началу учебного года, подготовленных в соответствии с поручением Правительства Российской Федерации от 17 октября 2008 года № АЖ-П44-6246, приказом Министерства образования и науки России от 11 июня 2010 года № 599 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 июля 2008 года № 213 «Об организации плановой подготовки образовательных учреждений к новому учебному году», требований совместного письма Министерства образования и науки России, МЧС России и Роспотребнадзора от 12 марта 2008 года № АФ-102/09/43-828-19/05/2050-8-23 «О подготовке образовательных учреждений к новому учебному году», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать межведомственную комиссию по оценке готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к началу 2020 – 2021 учебного года в составе:
 - Гришин Александр Васильевич – заместитель Главы администрации Новодеревеньковского района, председатель комиссии;
 - Филонова Инна Сергеевна – начальник отдела образования администрации Новодеревеньковского района, заместитель председателя комиссии;
 - Лакуц Анатолий Петрович – начальник отдела по мобилизационной подготовке, ГО и ЧС администрации Новодеревеньковского района, член комиссии;

- Семина Татьяна Дмитриевна – главный специалист отдела образования, секретарь комиссии;
 - Шурлов Павел Георгиевич – начальник Межрайонного отделения надзорной деятельности и профилактической работы по Краснозоренскому и Новодеревеньковскому районам (по согласованию);
 - Семенихин Александр Валерьевич, начальник отделения уполномоченных участковых полиции МО МВД России «Новодеревеньковское» (по согласованию);
 - Гончаров Роман Николаевич - начальник Верховского ОВО – ФФГКУ УВО ВНГ России по Орловской области (по согласованию).
2. Утвердить форму акта проверки готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность, к 2020 – 2021 учебному году согласно приложению 1.
 3. Работу межведомственной комиссии по оценке готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к началу 2020 – 2021 учебного году организовать в сроки с 12 августа по 14 августа 2020 года в соответствии с графиком согласно приложению 2.
 4. Постановление подлежит опубликованию и размещению в сети интернет на официальном сайте администрации Новодеревеньковского района, вступает в силу после официального опубликования (обнародования).
 5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на начальника отдела образования администрации Новодеревеньковского района Филонову И. С.

Глава района



С. Н. Медведев

Приложение 1
к постановлению администрации
Новодеревеньковского района
от « 10 » июля 2020 г. № 141

АКТ

проверки готовности организации, осуществляющей образовательную
деятельность, к новому 2020 - 2021 учебному году
составлен « ___ » _____ 2020 года

_____ (полное наименование организации, год постройки)

_____ (учредитель организации)

_____ (юридический адрес, физический адрес организации)

_____ (фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с постановлением администрации Новодеревеньковского района «О создании межведомственной комиссии по оценке готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к началу 2020 – 2021 учебного года от « ___ » июля 2020 г. № ___ комиссией в составе:

- Гришин Александр Васильевич – заместитель Главы администрации Новодеревеньковского района, председатель комиссии;
- Филонова Инна Сергеевна – начальник отдела образования администрации Новодеревеньковского района, заместитель председателя комиссии;
- Лауц Анатолий Петрович – начальник отдела по мобилизационной подготовке, ГО и ЧС администрации Новодеревеньковского района, член комиссии;
- Семина Татьяна Дмитриевна – главный специалист отдела образования, секретарь комиссии;
- Шурлов Павел Георгиевич – начальник Межрайонного отделения надзорной деятельности и профилактической работы по Краснозоренскому и Новодеревеньковскому районам (по согласованию);
- Семенихин Александр Валерьевич, начальник отделения уполномоченных участковых полиции МО МВД России «Новодеревеньковское» (по согласованию);
- Гончаров Роман Николаевич - начальник Верховского ОВО – ФФГКУ УВО ВНГ России по Орловской области (по согласованию)

проведена проверка готовности

_____ (полное наименование организации)

_____ (далее – организация).

I. Основные результаты проверки

В ходе проверки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав _____

_____ (полное наименование образовательной организации)

№ _____ от «___» _____ 20__ года;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «___» _____ 20__ г. № _____, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

Свидетельство о государственной регистрации права от «___» _____ 20__ г. № _____ на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Свидетельство об аккредитации организации выдано «___» _____ 20__ г.,

_____ (наименование органа управления, выдавшего свидетельство)

Серия _____ № _____,

срок действия свидетельства с «___» _____ 20__ г. до «___» _____ 20__ года.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной «___» _____ 20__ г., серия _____, № _____, регистрационный номер _____

_____ (наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - _____.

2. Паспорт безопасности организации от «___» _____ 20__ года оформлен.

Декларация пожарной безопасности организации от «___» _____ 20__ г. оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году - _____ и согласован установленным порядком.
(разработан, не разработан)

3. Количество зданий (объектов) организации - _____ единиц, в том числе общежитий _____ единиц на _____ мест.

Качество и объемы, проведенных в 20__ году:

а) капитальных ремонтов объектов - _____, в том числе:
(всего)

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

б) текущих ремонтов на _____ объектах, в том числе:

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

в) иных видов ремонта на _____ объектах образовательной организации:

_____;
(наименование объекта, вид ремонта)

_____;
(наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году

- _____.
(имеется, не имеется)

Проведение работ необходимо _____

_____.
(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ).

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии, соблюдаются (не соблюдаются):

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных

услуг: _____
(наименование видов деятельности и дополнительных услуг)

_____;

б) проектная допустимая численность обучающихся - _____ человек;

3.	Кабинет физики								
4.								
5.								

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – ____ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

тренажерный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – ____ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

бассейн – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – ____ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

музыкальный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – ____ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

музей – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – ____ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

учебные мастерские – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – ____ человек, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля (швейная мастерская – 1; столярная мастерская – 1; и др.) состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

компьютерный класс – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – ____ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное), наличие документов, подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа;

в) организация компьютерной техникой _____ :
(обеспечена, обеспечена не в полном объеме, не обеспечена)

общее количество компьютерной техники - ____ единиц, из них подлежит списанию - ____ единиц, планируется к закупке в текущем учебном году - ____ единиц.

Основные недостатки: _____ ;

г) наличие и обеспеченность организации спортивным

оборудованием, инвентарем - _____, обеспечивает (не
(имеются, не имеются)

обеспечивает проведение занятий) его состояние удовлетворительное (неудовлетворительное), акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от « ____ » _____ 20__ г. № _____,

_____ .
(наименование органа оформившего акт-разрешение)

Потребность в спортивном оборудовании: _____

(наименование оборудования, количество оборудования)

Основные недостатки: _____

д) обеспеченность организации учебной мебелью – удовлетворительное (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:

доска ученическая - ____; шкаф книжный - ____; и т.д.;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью – удовлетворительное (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:

шкаф для одежды - ____; стулья офисные - ____; кровати - ____; и т.д.;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

общее количество книг - ____ шт.

Из них:

фонд учебников - _____, что составляет _____ % от общего книжного фонда; обеспеченность обучающихся 1 – 9 (11) классов учебниками на 01. 09. 2020 г. - _____ %;

научно-педагогическая и методическая литература - _____.

Основные недостатки:

Потребность в обновлении книжного фонда _____ - _____.

Дата проведения инвентаризации книжного фонда школьной библиотеки « ____ » _____ 20 ____ г. Наличие акта инвентаризации: _____

(имеется, не имеется)

6. Состояние земельного участка, закрепленного за организацией - _____

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

общая площадь участка - _____ га;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - _____

(имеются (не имеются), их состояние и соответствие санитарным требованиям)

Основные недостатки:

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - _____

(имеются (не имеются), их описание, состояние и соответствие требованиям безопасности)

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах _____

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки:

7. Медицинское обслуживание в организации _____;
(организовано, не организовано)

а) медицинское обеспечение осуществляется _____
(штатным, внештатным)
медицинским персоналом в количестве _____ человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена (не оформлена) от «___» _____ 20__ г, № _____, регистрационный номер _____;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

медицинский кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – _____ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

логопедический кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – _____ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

кабинет педагога-психолога – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – _____ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

стоматологический кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – _____ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

процедурная – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – _____ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

в) оснащённость образовательной организации с учётом санитарно-эпидемиологической обстановки в условиях угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19):

– бесконтактные термометры _____ (да/нет);

– дозаторы для обработки рук _____ (да/нет);

– средства индивидуальной защиты (маски, перчатки) _____ (да/нет);

– наличие плана профилактических мероприятий в условиях коронавирусной инфекции (COVID-19) _____ (да/нет);

г) количество персонала в организации всего _____ человек. Из них прошли гигиеническое обучение _____ человек.

Потребность в медицинском оборудовании _____ :
(имеется, не имеется)

_____ ;
(при наличии потребности указать основной перечень оборудования)

Основные недостатки: _____

8. Питание обучающихся - _____ :
(организовано, не организовано)

а) питание организовано в _____ смены, в _____
(количество смен) (количество столовых)

столовых на _____ посадочных мест.

Качество эстетического оформления залов приема пищи

_____, гигиенические условия перед приемом пищи
(удовлетворительное, неудовлетворительное)

_____ ;
(соблюдаются, не соблюдаются)

б) процент охвата горячим питанием составляет _____ %, в том числе питанием
детей из малоимущих семей в количестве _____ детей, что составляет
_____ % от их общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется _____

_____ ;
(из продуктов, закупаемых организаций, полуфабрикатов по заключенным договорам и др., реквизиты договора)

Основные недостатки: _____ ;

г) хранение продуктов _____, санитарным нормам
(организовано, не организовано)

_____ ;
(соответствует, не соответствует)

Основные недостатки: _____ ;

д) обеспеченность технологическим оборудованием - _____,
(достаточное, не достаточное)

его техническое состояние _____,
(соответствует, не соответствует нормативным требованиям)

акты допуска к эксплуатации _____ ;
(оформлены, не оформлены)

Требования техники безопасности при работе с использованием
технологического оборудования _____ ;
(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: _____ ;

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования

_____ ;
(имеется, не имеется)

_____ ;
(при необходимости указать наименование и количество оборудования)

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков _____.
(соответствует, не соответствует санитарным нормам)

Основные недостатки: _____;
_____;

ж) обеспеченность столовой посудой _____;
(достаточное, не достаточное)

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников _____.
(имеется, не имеется)

Основные недостатки: _____;
_____;

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации _____;
(имеется, не имеется)

к) питьевой режим обучающихся _____,
(организован, не организован)

_____.
(указать способ организации питьевого режима)

Основные недостатки: _____;
_____;

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) _____,
(имеется, не имеется)

_____.
(реквизиты договора, №, дата, организация, оказывающая услуги)

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др.

_____.
(соответствует, не соответствует)

санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: _____;
_____.

10. Транспортное обеспечение организации - _____;
(организовано, не организовано)

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий - _____;
(имеется, не имеется)

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий - _____ человек, _____ % от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

№ п/п	Наименование	Марка транспортного средства	Количество	Год приобретения	Соответствие требованиям ГОСТа Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования»	Техническое состояние	Примечание

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники - _____, (имеется, не имеется)

установленным требованиям _____.

(соответствуют, не соответствуют)

Основные недостатки: _____

Потребность в замене (дополнительной закупке) _____ -

_____, количество - _____ единиц.

(имеется, не имеется)

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации

_____ :

(выполнены, не выполнены)

а) охрана объектов организации осуществляется

_____ (указать способ охраны – сторожа, вневедомственная охрана, частная охранная организация)

в составе _____ сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе _____ человек. Договоры по оказанию охранных услуг заключены:

_____ ;
(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

б) объекты организации системой охранной сигнализации

_____ ;
(оборудованы, не оборудованы)

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты

_____ ;
(оборудованы, не оборудованы)

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием

_____ (указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)

д) территория организации ограждением

_____ и _____
(оборудована, не оборудована) (обеспечивает, не обеспечивает)

несанкционированный доступ;

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба _____.

(организована, не организована)

Основные недостатки: _____

12. Обеспечение пожарной безопасности организации _____
(соответствует, не соответствует)

нормативным требованиям:

а) Органами Государственного пожарного надзора в 20__ году проверка состояния пожарной безопасности _____,
(проводилась, не проводилась)

_____ (номер и дата акта, наименование организации, проводившей проверку)

Основные результаты проверки _____ и предписания _____;

б) требования пожарной безопасности _____;
(выполняются, не выполняются)

в) системой пожарной сигнализации объекты организации _____.
(оборудованы, не оборудованы)

В организации установлена _____,
(тип (вид) пожарной сигнализации)

обеспечивающая

_____ (описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения)

Пожарная сигнализация находится _____;
(в исправном, неисправном состоянии)

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты _____;
(оборудованы, не оборудованы)

д) система передачи извещений о пожаре _____
(обеспечивает, не обеспечивает)

автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации _____ защиту людей и имущества от воздействия от _____
(обеспечивает, не обеспечивает)

воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов _____ беспрепятственную эвакуацию _____
(обеспечивает, не обеспечивает)

обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации разработаны (не разработаны). Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены (не назначены);

ж) проверка состояния изоляции электросети и заземления оборудования _____.
(проводилась, не проводилась)

Вывод на основании акта № _____ от «__» _____ 20__ года, выданного _____;
(наименование организации, проводившей проверку) _____ (соответствует (не соответствует) нормам)

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре

_____ (организовано, не организовано)

В ходе проверки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной безопасности: _____

13. Всего рабочих мест в организации _____.
Из них проведена специальная оценка условий труда (СОУТ) - _____.

(указать год проведения СОУТ)

14. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации _____.

(проведены, не проведены, проведены не в полном объеме)

Отопление помещений и объектов организации осуществляется _____,

(указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное)

состояние _____.

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Опрессовка отопительной системы _____,

(проведена, не проведена)

(дата и № документа, подтверждающего проведение опрессовки)

15. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации _____.

(соблюдается, не соблюдается)

Воздухообмен _____ осуществляется _____ за _____ счет _____.

(указать тип вентиляции (приточная, естественная и др.)

Состояние системы вентиляции _____.

(обеспечивает, не обеспечивает)

соблюдение установленных норм воздухообмена.

16. Водоснабжение образовательной организации осуществляется _____.

17. Газоснабжение образовательной организации: _____.

18. Канализация _____.

II. Заключение комиссии

_____ (полное наименование организации)

к новому 2020 – 2021 учебному году _____.

(готова, не готова)

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам проверки.

1. В ходе проведения проверки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям проверки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении проверки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:
руководителю образовательной организации в срок до «__» _____
20__ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и
согласовать его с председателем комиссии;
в период с «__» _____ по «__» _____ 20__ г. организовать
работу по устранению выявленных нарушений;
в срок до «__» _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых
мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии:

(подпись)

А. В. Гришин

Заместитель председателя
комиссии:

(подпись)

И. С. Филонова

Секретарь комиссии:

(подпись)

Т. Д. Семина

Члены комиссии:

(подпись)

А. П. Лакуц

(подпись)

П. Г. Шурлов

(подпись)

А. В. Семенихин

(подпись)

Р. Н. Гончаров

Приложение 2
к постановлению администрации
Новодеревеньковского района
от «10» августа 2020 г. № 141



График проверки
готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность,
к новому 2020 – 2021 учебному году.

12 августа 2020 г.

1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Паньковская средняя общеобразовательная школа»;
2. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Хомутовский детский сад»;
3. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» Новодеревеньковского района;
4. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Новодеревеньковская детская школа искусств и творчества»;
5. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Хомутовская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза В. М. Домникова».

13 августа 2020 г.

1. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Никольский детский сад»;
2. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – Шатиловский лицей;
3. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Дубовская основная общеобразовательная школа».

14 августа 2020 г.

1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Мансуровская основная общеобразовательная школа»;
2. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Судбищенская средняя общеобразовательная школа»;
3. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Старогольская средняя общеобразовательная школа».