



Министерство просвещения Российской Федерации
Орловская область
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ НОВОДЕРЕВЕНЬКОВСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

от 12 января 2026 г.

№ 04

пгт. Хомутово

О проведении итогового
собеседования по русскому языку в
2026 году на территории
Новодеревеньковского района.

Руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с приказом Департамента образования Орловской области от 19.12.2025г. №1795 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2026 году на территории Орловской области», в целях формирования самосознания обучающихся 9-х классов, умения мыслить и доказывать свою позицию, повышения речевой культуры и выполняя задачи: обеспечение допуска выпускников к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, организация проведения итогового собеседования в 2026 на территории района, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в итоговом собеседовании по русскому языку с участием обучающихся 9 классов (далее - итоговое собеседование) 11 февраля 2026 года в соответствии с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку, утвержденным приказом Департамента образования Орловской области от 19 декабря 2025 года №1795 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2026 году на территории Орловской области» с использованием автоматизированной информационной системы проведения итогового собеседования по русскому языку в онлайн-форме (далее- АИС «Веб ИС-9») и региональной государственной информационной системы «Образование-57» (далее-РГИС «Образование-57»).
2. Определить задачи для проведения итогового собеседования:
 - формировать самосознание обучающихся 9-х классов;
 - развивать навыки доказывать свою позицию;
 - повышать уровень речевой культуры;
 - выявить уровень подготовки к проведению государственной итоговой аттестации в 2026 году;

- определить основных направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.
3. Определить местами проведения итогового собеседования общеобразовательные учреждения, осваивающие образовательные программы основного общего образования:
 - 3.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Мансуровская основная общеобразовательная школа»;
 - 3.2. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Паньковская средняя общеобразовательная школа»;
 - 3.3. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Старогольская средняя общеобразовательная школа»;
 - 3.4. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Судбищенская средняя общеобразовательная школа»;
 - 3.5. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Хомутовская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Домникова В. М.»;
 - 3.6. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение-Шатиловский лицей.
 4. Назначить муниципальным координатором по проведению итогового собеседования главного специалиста отдела образования Воробьеву Марину Анатольевну.
 5. Принять к исполнению следующий регламент проведения итогового собеседования:
 - 5.1. Время начала экзамена - 09.00 часов;
 - 5.2. Продолжительность проведения итогового собеседования для одного участника – до 15 минут, для участника с ограниченными возможностями здоровья - до 45 минут.
 6. Муниципальному координатору Воробьевой М.А. обеспечить контроль за:
 - 6.1. Организацией и проведением итогового собеседования в общеобразовательных учреждениях с привлечением общественных наблюдателей;
 - 6.2. Внесением общеобразовательными учреждениями результатов участников итогового собеседования в АИС «Веб ИС-9» в срок до 16 февраля 2026 года;
 - 6.3. Направить в общеобразовательные учреждения логины и пароли для руководителей и технических специалистов для входа в личный кабинет ОО в АИС «Веб ИС-9» до 06 февраля 2026 года;
 - 6.4. Направить до 10 февраля 2026 года до 15.00 часов единый архив с протоколами технической готовности общеобразовательных учреждений к проведению итогового собеседования по русскому языку в ОРЦОКО;
 - 6.5. Осуществить мониторинг проведения тренировочного итогового собеседования в общеобразовательных учреждениях 11 февраля 2026 года;

- 6.6. Проконтролировать внесение общеобразовательными учреждениями в личный кабинет ОО в АИС «Веб ИС-9» результатов участников итогового собеседования.
7. Руководителям общеобразовательных учреждений:
 - 7.1. Обеспечить участие обучающихся 9 классов в итоговом собеседовании 11 февраля 2026 года;
 - 7.2. Подготовить нормативную документацию для проведения итогового собеседования;
 - 7.3. Определить и утвердить персональный состав лиц, привлекаемых к проведению и оцениванию итогового собеседования;
 - 7.4. Распределить участников итогового собеседования, организаторов в аудитории ожидания, организаторов вне аудитории, собеседников и экспертов в аудиториях проведения по аудиториям;
 - 7.5. Провести инструктаж со всеми категориями участников итогового собеседования;
 - 7.6. Провести техническую подготовку общеобразовательных учреждений к проведению итогового собеседования;
 - 7.7. Оформить «Протокол технической готовности ОО к проведению итогового собеседования по русскому языку» и скан-копию направить муниципальному координатору до 12.00 часов 10 февраля 2026 года;
 - 7.8. Получить логины и пароли у муниципального координатора для руководителей и технических специалистов ОО для входа в личный кабинет ОО в АИС «Веб ИС-9» до 06 февраля 2026 года;
 - 7.9. Проверить работоспособность логинов и паролей для входа в личный кабинет на веб-ресурсе до 12.00 часов 10 февраля 2026 года;
 - 7.10. Обеспечить скачивание и печать с сайта ОРЦОКО [www.orgoko/rpe/Итоговое собеседование по русскому языку](http://www.orgoko/rpe/Итоговое_собеседование_по_русскому_языку) 09 февраля 2026 года:
 - Шаблонов форм итогового собеседования по русскому языку;
 - материалов итогового собеседования;
 - 7.11. КИМ итогового собеседования из РГИС «Образование-57» – с 7.40 часов 11 февраля 2026 года;
 - 7.12. Тиражирование КИМ итогового собеседования в необходимом количестве до 8.30 часов 11 февраля 2026 года;
 - 7.13. Внести результаты участников итогового собеседования в личный кабинет ОО на веб-ресурсе до 16 февраля 2026 года;
 - 7.14. Провести содержательный анализ результатов участников итогового собеседования до 20 февраля 2026 года;
 - 7.15. Ознакомить участников и родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования не позднее 25 февраля 2026 года;

- 7.16. Разработать план мероприятий по устранению образовательных дефицитов, выявленных у обучающихся при проведении итогового собеседования;
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Временно исполняющий
обязанности начальника
отдела образования



Т.Д. Семина